

**План мероприятий
противодействия коррупции в МДОУ «ДС «Сказка» г. Катав-Ивановска»
на 2025-2026 уч.год**

№	Наименование мероприятия	Срок	Ответственный
<i>1. Мониторинг уровня восприятия коррупции и эффективности мер противодействия коррупции</i>			
1.1	Проведение мониторинга восприятия коррупции в МДОУ	Ежегодно	Заведующий
1.2	Внесение изменений в план противодействия коррупции в	По мере необходимости	Заведующий
<i>2. Меры, направленные на повышение эффективности антикоррупционной работы в МДОУ</i>			
2.1	Проведения мониторинга коррупционных рисков в МДОУ	Ежегодно	Заведующий
2.2	Анализ должностных инструкций работников МДОУ на предмет подробной регламентации их обязанностей при осуществлении должностных полномочий и при необходимости внесения изменений в должностные инструкции;	Ежегодно (по итогам мониторинга коррупционных рисков)	Заведующий
<i>3. Совершенствование работы по вопросам профилактики коррупционных и иных правонарушений</i>			
3.1	Предоставление сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера заведующим в управление образованием;	Ежегодно Апрель	Заведующий
3.2	Проведение работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов и принятие мер по их предотвращению;	Постоянно	Заведующий
3.3	Осуществление контроля за выполнением работниками	Постоянно	Заведующий

	обязанностей		
--	--------------	--	--

	сообщать в случаях, установленных ФЗ о получении ими подарков в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей;		
3.4	Проведение мероприятий по формированию у работников отрицательного отношения к коррупции, в том числе негативного отношения к дарению и получению подарков в связи с исполнением ими должностных обязанностей;	Постоянно	Заведующий
3.5	Осуществление проверки и применение соответствующих мер ответственности по не соблюдению ограничений, запретов и не исполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, нарушения ограничений, касающихся получения подарков;	Постоянно	Заведующий
4. Совершенствование работы с родителями (законными представителями) в вопросах противодействия коррупции			
4.1	Ознакомление родителей (законных представителей) с правовыми актами, направленными на противодействие коррупции;	Постоянно	Заведующий
4.2	Запрещение неправомерных сборов денежных средств с родителей (законных представителей), принуждение со стороны работников, родительской общественности к внесению благотворительных средств и сбора наличных средств;	Постоянно	Заведующий Воспитатели
4.3	Осуществление целевых взносов и добровольных пожертвований только по средствам безналичных расчетов	Постоянно	Заведующий Воспитатели

	лицевой счет		
4.4	Проведение отчета перед родителями (законными представителями) об использовании внебюджетных средств, а также размещение его на сайте;	Ежегодно до 30 сентября	Заведующий
4.5	Предоставление в УО отчета о результатах самообследования и размещение его на сайте МДОУ № 10;	Ежегодно до 30 апреля	Заведующий
4.6	Размещение в доступном для родителей месте, в том числе на сайте МДОУ № 10 информации о порядке привлечения целевых взносов и пожертвований;	Постоянно	Заведующий
4.7	Проведение служебных расследований по обращениям родителей (законных представителей), связанных с порядком нарушения привлечения добровольных пожертвований;	Постоянно	Заведующий
4.8	Обновление информации на стенде по формированию антикоррупционного мировоззрения и повышению уровня правовой культуры родителей;	По мере необходимости	Заведующий
4.9	Рассмотрение вопросов по антикоррупционной политике на родительских собраниях;	1 раз в год, по мере необходимости	Заведующий
4.10	Размещение на сайте отчета о реализации мер по противодействию коррупции;	Ежегодно	Заведующий

И.о. заведующего Решетникова О.Н.



